



Wir sind ein Familienunternehmen mit einer über 30-jährigen Firmengeschichte. Unser Fokus liegt bei erneuerbarer Energie und wir verwirklichen Projekte mit Photovoltaik, Stromspeichern und Infrarotheizungen. Weiters sind wir auch der regionale Provider von Breitbandinternet und Kabel-TV für die Gemeinden Zwettl an der Rodl und Schenkenfelden.

Wir suchen zur Verstärkung unseres Teams ab 9. August 2021
eine(n) engagierte(n) Büroangestellte(n) für 20 h

Ihre Aufgaben

- Organisatorische und administrative Unterstützung
- Terminkoordination mit unseren Kunden und Lieferanten
- Angebotsvorbereitung, Auftragsabwicklung, Bestellwesen und Lagerverwaltung
- Klassische Sekretariatsaufgaben

Ihr Profil

- Abgeschlossene kaufmännische oder technische Ausbildung
- Sehr guter Umgang mit MS-Office (Outlook, Word, Excel) und dem PC
- Flexibel, kommunikativ, teamfähig und genau
- Kundenfreundlichkeit
- Eigenverantwortliches Arbeiten, sehr gute Selbstorganisation
- Technisches Interesse

Wir bieten

- Teamorientiertes Arbeitsklima, Familienfreundliche Arbeitszeiten
- Ein abwechslungsreiches Aufgabengebiet im technischen Bereich
- Kundenkontakt und Eigenverantwortung
- Monatliches Bruttogehalt lt. KV VWG 2, je nach Erfahrung und Qualifizierung

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen an:

Heinzl Elektrosysteme e.U., Linzer Str. 15, 4192 Schenkenfelden
Christa Heinzl; Tel: 0650/4452295, Email: christa@ktv-heinzl.at

